

Élaborer un code de déontologie de l'acheteur public et le déployer

Lien : https://afrique-formation.com/formation/elaborer-un-code-de-deontologie-de-lacheteur-public-et-le-deployer

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
AP40

CATÉGORIE
Performance Opérationnelle et Maîtrise des Risques

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre les principes de l'éthique et de la déontologie appliqués aux achats publics
- Maîtriser le cadre juridique et réglementaire de la déontologie des agents publics
- Élaborer un code de déontologie adapté aux missions des acheteurs publics
- Prévenir les conflits d'intérêts, la fraude et les atteintes à l'intégrité
- Mettre en place une gouvernance favorisant une culture d'éthique et de conformité
- Déployer efficacement un code de déontologie au sein d'une organisation publique
- Concevoir des actions de formation et de sensibilisation adaptées
- Définir des mécanismes de contrôle, de signalement et de traitement des manquements
- Évaluer l'efficacité du dispositif déontologique à l'aide d'indicateurs pertinents
- Renforcer la transparence, la responsabilité et la confiance dans la commande publique
- Promouvoir une démarche d'amélioration continue des pratiques professionnelles
- Réaliser un projet complet de conception, de déploiement et de pilotage d'un code de déontologie

👥 POUR QUI ?

- Acheteurs publics
- Responsables des marchés publics
- Responsables de la commande publique
- Responsables conformité et éthique
- Juristes spécialisés en droit public
- Contrôleurs internes
- Auditeurs internes et externes
- Responsables des ressources humaines
- Directeurs administratifs et financiers
- Cadres des administrations publiques, établissements publics et collectivités territoriales
- Toute personne impliquée dans la gestion, le contrôle ou la gouvernance des achats publics et souhaitant promouvoir une culture d'intégrité et de déontologie

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Fondamentaux de l'éthique et de la déontologie dans la commande publique

- Principes d'éthique, d'intégrité et de déontologie
- Valeurs fondamentales de la fonction d'acheteur public
- Enjeux de la confiance, de la transparence et de la responsabilité

2 / Cadre juridique et réglementaire

- Textes législatifs et réglementaires applicables
- Normes internationales de gouvernance et de lutte contre la corruption
- Obligations des agents publics en matière de déontologie

3 / Élaboration du code de déontologie

- Identification des principes et engagements fondamentaux
- Définition des droits, devoirs et responsabilités des acheteurs publics
- Structuration et rédaction du code de déontologie

4 / Prévention des conflits d'intérêts et des risques éthiques

- Identification et gestion des conflits d'intérêts
- Prévention de la corruption, du favoritisme et des pratiques illicites
- Déclaration des intérêts et dispositifs de prévention

Afrique Formation

5 / Gouvernance et dispositifs de conformité

- Mise en place d'une gouvernance éthique
- Rôles et responsabilités des acteurs
- Articulation avec les politiques de conformité et de contrôle interne

6 / Déploiement et conduite du changement

- Élaboration d'un plan de déploiement du code
- Sensibilisation et accompagnement des parties prenantes
- Communication interne et promotion de la culture éthique

7 / Formation, sensibilisation et accompagnement

- Conception de programmes de formation à la déontologie
- Ateliers, études de cas et mises en situation
- Développement des compétences éthiques des acheteurs publics

8 / Contrôle, suivi et gestion des manquements

- Mécanismes de contrôle et de signalement
- Traitement des alertes et dispositifs d'alerte éthique
- Mesures disciplinaires et actions correctives

9 / Évaluation et amélioration continue

- Indicateurs de performance et tableaux de bord éthiques
- Évaluation de l'efficacité du code de déontologie
- Révision et mise à jour des dispositions déontologiques

10 / Cas pratiques et projet de bout en bout

- Rédaction d'un code de déontologie adapté à une organisation publique
- Élaboration d'un plan de déploiement et de communication

Afrique Formation

- Construction d'un dispositif de suivi, de contrôle et d'amélioration continue

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

22 au 26 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
19 au 23 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
14 au 18 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
09 au 13 Août 2027	Présentiel - Casablanca
04 au 08 Oct. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation

Afrique Formation — Tous droits réservés