

Professionnaliser la fonction achats publics : concevoir un référentiel de compétences

Lien : https://afrique-formation.com/formation/professionnaliser-la-fonction-achats-publics-concevoir-un-referentiel-de-competences

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
AP47

CATÉGORIE
Stratégie, Organisation et Management

Afrique Formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre les enjeux de la professionnalisation de la fonction achats publics
- Identifier les compétences clés des métiers des achats publics
- Concevoir un référentiel de compétences structuré et évolutif
- Définir des profils de poste et des parcours professionnels adaptés
- Évaluer objectivement les compétences et les performances des collaborateurs
- Élaborer un plan de développement des compétences et de formation
- Structurer la gouvernance et l'organisation de la fonction achats
- Utiliser des outils numériques pour piloter les compétences et les talents
- Accompagner les transformations organisationnelles et le changement
- Renforcer la performance, l'éthique et la qualité des achats publics
- Développer une politique durable de gestion des compétences
- Réaliser un projet complet de conception et de déploiement d'un référentiel de compétences pour la fonction achats publics

POUR QUI ?

- Responsables des achats publics
- Directeurs des achats
- Responsables des marchés publics
- Responsables des ressources humaines
- Directeurs des ressources humaines (DRH)
- Responsables Formation et Développement des compétences
- Cadres des administrations publiques
- Responsables Qualité et Organisation
- Chefs de projet RH et modernisation de l'administration
- Élus et décideurs impliqués dans la gouvernance des achats publics
- Toute personne souhaitant structurer, professionnaliser et développer les compétences de la fonction achats publics

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Enjeux de la professionnalisation des achats publics

- Évolution stratégique de la fonction achats publics
- Missions, responsabilités et valeur ajoutée des acheteurs publics
- Défis liés à la performance, à la conformité et à la gouvernance

2 / Cadre de compétences des métiers des achats publics

- Identification des métiers et des fonctions clés
- Cartographie des compétences techniques, comportementales et managériales
- Définition des niveaux de maîtrise et de progression

3 / Élaboration d'un référentiel de compétences

- Méthodologie de conception d'un référentiel
- Structuration des domaines de compétences
- Formalisation des fiches de compétences et des critères d'évaluation

4 / Définition des profils et des parcours professionnels

- Construction des fiches de poste
- Parcours d'évolution et passerelles entre métiers
- Gestion des talents et planification des carrières

Afrique Formation

5 / Évaluation des compétences et gestion des performances

- Outils d'évaluation et de diagnostic des compétences
- Entretiens professionnels et évaluation des performances
- Plans de progrès individuels et collectifs

6 / Développement des compétences et ingénierie de formation

- Analyse des besoins en formation
- Élaboration de parcours de développement professionnel
- Dispositifs de mentorat, coaching et partage des connaissances

7 / Gouvernance de la fonction achats publics

- Définition des rôles, responsabilités et délégations
- Organisation de la filière achats
- Pilotage de la qualité et amélioration continue

8 / Digitalisation et outils RH appliqués aux achats

- Utilisation des outils SIRH et de gestion des compétences
- Tableaux de bord RH et indicateurs de pilotage
- Exploitation des données pour le développement des talents

9 / Conduite du changement et culture d'excellence

- Accompagnement des transformations organisationnelles
- Développement d'une culture de performance et d'éthique
- Communication et mobilisation des parties prenantes

10 / Cas pratiques et projet de bout en bout

- Conception d'un référentiel de compétences pour une organisation publique
- Élaboration d'un plan de professionnalisation de la fonction achats

Afrique Formation

- Mise en œuvre d'un dispositif d'évaluation et de développement des compétences

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

23 au 27 Nov. 2026	Présentiel - Casablanca
04 au 08 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
01 au 05 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
26 au 30 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
21 au 25 Juin 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Afrique Formation

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés