AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Rédiger et négocier les avenants aux marchés publics cadre juridique et bonnes pratiques

Lien : https://afrique-formation.com/formation/rediger-et-negocier-les-avenants-aux-marches-publics-cadre-juridique-et-bonnes-pratiques

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
MP98

CATÉGORIE
Exécution administrative et financière des marchés

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre le cadre juridique applicable aux avenants des marchés publics
- Identifier les situations permettant de modifier un marché en toute légalité
- Rédiger des avenants conformes aux exigences réglementaires
- Maîtriser les techniques de négociation avec les titulaires des marchés
- Évaluer les impacts techniques, financiers et juridiques des modifications contractuelles
- Sécuriser les procédures de validation et d'approbation des avenants
- Prévenir les risques de contentieux et de non-conformité
- Assurer le suivi de l'exécution des avenants et de leurs effets
- Mettre en œuvre les bonnes pratiques de gouvernance contractuelle
- Renforcer la transparence, la traçabilité et la maîtrise des risques
- Optimiser la gestion des modifications contractuelles dans les marchés publics
- Réaliser un projet complet de rédaction, de négociation et de sécurisation d'un avenant

👥 POUR QUI ?

- Responsables des marchés publics
- Acheteurs publics
- Juristes spécialisés en commande publique
- Responsables administratifs et financiers
- Contrôleurs des marchés publics
- Auditeurs internes et externes
- Responsables de la conformité
- Chefs de projet publics
- Responsables techniques chargés du suivi des marchés
- Cadres des administrations publiques, collectivités territoriales et établissements publics
- Toute personne impliquée dans la rédaction, la négociation, le suivi ou le contrôle des modifications des marchés publics

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Fondamentaux des avenants aux marchés publics

- Définition, objectifs et portée juridique des avenants
- Différence entre avenant, décision de modification et nouveau marché
- Principes de sécurité juridique et de continuité contractuelle

2 / Cadre juridique et réglementaire

- Dispositions légales et réglementaires applicables
- Conditions de modification des marchés en cours d'exécution
- Limites juridiques et respect des principes de la commande publique

3 / Identification des situations justifiant un avenant

- Modifications techniques, financières et administratives
- Circonstances imprévues et besoins complémentaires
- Gestion des aléas, des risques et des cas de force majeure

4 / Rédaction des avenants

- Structure et contenu d'un avenant
- Clauses essentielles et mentions obligatoires
- Formalisation des modifications contractuelles

Afrique Formation

5 / Négociation des avenants

- Préparation de la négociation avec le titulaire
- Techniques de négociation contractuelle
- Préservation des intérêts de l'administration et équilibre économique du contrat

6 / Analyse financière et impact budgétaire

- Évaluation des incidences financières des modifications
- Révision des prix, quantités, délais et prestations
- Contrôle de la soutenabilité budgétaire

7 / Validation, approbation et sécurisation juridique

- Circuit de validation des avenants
- Contrôles internes, juridiques et financiers
- Signature, notification et entrée en vigueur

8 / Suivi de l'exécution et gestion des risques

- Contrôle de la mise en œuvre des avenants
- Gestion des litiges et prévention des contentieux
- Audit des modifications contractuelles

9 / Bonnes pratiques et gouvernance contractuelle

- Documentation et traçabilité des décisions
- Transparence, conformité et responsabilité des acteurs
- Amélioration continue de la gestion contractuelle

10 / Cas pratiques et projet de bout en bout

- Analyse de situations réelles de modification de marchés
- Rédaction et négociation d'un avenant conforme

Afrique Formation

- Élaboration d'un dispositif de contrôle et de sécurisation des avenants

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

22 au 26 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
19 au 23 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
14 au 18 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
09 au 13 Août 2027	Présentiel - Casablanca
04 au 08 Oct. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation

Afrique Formation — Tous droits réservés