



Aménagement des Espaces de Bureaux : approches méthodologiques et techniques

Lien :

<https://afrique-formation.com/formation/amenagement-des-espaces-de-bureaux-approchesmethodologiquesettechniques>

 DURÉE
5 jours (35h)

 RÉFÉRENCE
INF225

 CATÉGORIE
Contrats et Marchés de Travaux

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Maîtriser les différentes étapes et de la méthodologie de mise en œuvre d'un projet d'aménagement de bureaux
- ✓ Optimiser les espaces de travail

POUR QUI ?

- ✓ Responsables des services travaux neufs et maintenance du tertiaire
- ✓ Chefs de projets chargés de l'aménagement d'espaces de travail
- ✓ Gestionnaires de parcs immobiliers de bureau



Programme détaillé

1 / Méthodologie de conduite d'un projet d'aménagement de bureaux

- Différentes phases d'un projet d'aménagement de bureaux
- Analyse des activités de travail concernées
- Variabilité des attentes et diversité des acteurs concernés
- Phases, points clés du déroulement d'un projet
- Moments stratégiques d'intervention du responsable de projet
- Elaboration d'un cahier des charges
- Apports de l'ergonomie et structuration des espaces de travail
- Rôle du responsable de projet

2 / Optimisation des espaces de travail

- Ratios et seuils des surfaces par poste à anticiper
- Impacts d'une sous-estimation des surfaces
- Approches économiques

3 / Partition de l'espace

- Aménagement
- Cloisonnement et optimisation de l'espace
- Traitement des ambiances
- Traitement techniques
- Notion d'acoustique

- Problèmes à traiter en acoustique du bâtiment
- Matériaux absorbants
- Réglementation acoustique

4 / Eclairage des locaux

- Normes, règles pratiques
- Cas du travail sur écran
- Moyens techniques et choix des appareillages
- Travail sur écran
- Lecture d'une courbe photométrique

5 / Confort thermique

- Notions de base
- Caractéristiques d'un bon confort thermique
- Principaux émetteurs CVC
- Qualité de l'air

6 / Décoration : couleur et ambiances colorées

- Principes généraux sur la couleur
- Choix des couleurs
- Harmonie visuelle
- Notions de bien-être

7 / Réorganisation interne ou transfert d'entreprise

- Étude technique du transfert, planning
- Prévision et gestion des aléas
- Cahier des charges « appel d'offre déménagement »
- Contrat de déménagement

8 / Mise en œuvre du projet

- Analyse des besoins à la réception des travaux
- Impact de l'espace sur les usages et le perçu

9 / Sécurité : normes et réglementation

- Sécurité incendie
- Eclairage de sécurité
- Surface de travail
- Restauration
- Sanitaires
- Accessibilité et circulation
- Aération

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 03 au 07 Août 2026

 Présentiel - Casablanca

 28 Sep. au 02 Oct. 2026

 Distanciel

 23 au 27 Nov. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@afrique-formation.com

 **Web** : <https://www.afrique-formation.com>

Document généré le 23/07/2026 — Réf : INF225

Afrique Formation — Tous droits réservés

Afrique Formation