



Gestion Administrative et Financière des Contrats de Travaux

Lien :

<https://afrique-formation.com/formation/gestion-administrative-et-financiere-des-contrats-de-travaux>

 DURÉE
5 jours (35h)

 RÉFÉRENCE
MRP09

 CATÉGORIE
**Exécution
administrative et
financière des marchés**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Maîtriser la gestion administrative d'un contrat
- ✓ Assurer le bon suivi financier des contrats de travaux

POUR QUI ?

- ✓ Responsables administratifs, financiers ou techniques de la gestion des travaux
- ✓ Responsables du suivi de l'exécution des contrats



Programme détaillé

1 / La gestion administrative et la mise en oeuvre des procédures

- Les intervenants : rôles et responsabilités
- Les relations entre les parties
- Les documents administratifs

2 / Le pilotage et de suivi financier : méthodes et outils

- Vérification et la certification des attachements et des décomptes :
- Contrôle des quantités/prestations
- Décomptes provisoires
- Pénalités
- Décompte final
- Suivi prévisionnel financier des travaux
- Révision des prix

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 24 au 28 Août 2026

 Distanciel

 19 au 23 Oct. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@afrique-formation.com

 **Web** : <https://www.afrique-formation.com>

Document généré le 23/07/2026 — Réf : MRP09

Afrique Formation — Tous droits réservés