AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Planification Stratégique et Opérationnelle des Projets et Programmes de Développement

Lien : https://afrique-formation.com/formation/planification-strategique-et-operationnelle-des-projets-et-programmes-de-developpement

DURÉE
8 jours (56h)

RÉFÉRENCE
PDM07

CATÉGORIE
Analyse des Statistiques et Programmes de Développement

Afrique Formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Conduire un diagnostic stratégique d'un projet ou programme de développement en mobilisant les outils SWOT, PESTEL et l'analyse causale
- Cartographier les parties prenantes d'un projet en identifiant leurs intérêts, niveaux d'influence et modalités d'engagement
- Formuler des objectifs SMART cohérents avec les priorités institutionnelles, les besoins des bénéficiaires et les exigences des bailleurs
- Construire une théorie du changement explicite articulant les hypothèses causales, les conditions préalables et les résultats attendus
- Élaborer un cadre logique complet comprenant la logique d'intervention, les IOV, les sources de vérification et les hypothèses
- Appliquer les principes de la gestion axée sur les résultats (GAR/RBM) à la planification et au suivi des projets

- Décomposer un projet en livrables et activités structurés selon la méthode WBS (Work Breakdown Structure)
- Construire un plan de travail opérationnel intégrant séquençage des activités, jalons, délais et matrice de responsabilités RACI
- Élaborer un diagramme de Gantt et identifier le chemin critique d'un projet à l'aide des méthodes CPM ou PERT
- Préparer un budget prévisionnel détaillé par activité, par résultat et par source de financement
- Maîtriser les exigences de budgétisation des principaux bailleurs de fonds opérant en Afrique et au Maroc
- Mettre en place un dispositif de contrôle budgétaire et de suivi des dépenses tout au long du cycle de projet
- Identifier, analyser et prioriser les risques d'un projet selon la norme ISO 31000 et les pratiques PMI/PMBOK
- Élaborer une matrice des risques et définir des stratégies de réponse adaptées au contexte de développement
- Intégrer la gestion des risques dans les outils de planification opérationnelle et les processus de revue périodique
- Concevoir un plan de suivi-évaluation comprenant les indicateurs, les sources de données, les outils de collecte et les responsabilités
- Conduire des revues de performance à mi-parcours et des évaluations finales conformes aux critères OCDE/CAD
- Utiliser un tableau de bord de pilotage et le Balanced Scorecard pour mesurer et piloter la performance d'un projet
- Rédiger des rapports d'avancement narratifs et financiers conformes aux formats des principaux bailleurs
- Mettre en place un système d'information de gestion de projet (SIGP) adapté aux capacités organisationnelles
- Concevoir une stratégie de communication de projet adaptée aux différentes parties prenantes internes et externes
- Coordonner des équipes pluridisciplinaires et multi-acteurs dans le cadre de programmes de développement complexes
- Gérer des contrats et des prestataires en assurant le suivi des livrables, le respect des délais et la conformité contractuelle
- Animer des comités de pilotage et des instances de prise de décision dans les projets et programmes
- Documenter les leçons apprises, les bonnes pratiques et les facteurs d'échec dans une démarche de capitalisation structurée
- Mettre en place un dispositif d'apprentissage organisationnel pour améliorer les cycles de programmation suivants
- Analyser des projets réels financés par des bailleurs multilatéraux et bilatéraux pour en extraire des enseignements pratiques
- Appliquer de manière intégrée l'ensemble des outils de planification stratégique et opérationnelle sur un cas pratique complet
- Distinguer les niveaux stratégique, programmatique et opérationnel dans la gestion d'un portefeuille de projets ou programmes

Afrique Formation

- Adapter les référentiels internationaux (PRINCE2, PM4R, PMI/PMBOK) aux contextes institutionnels africains et marocains

POUR QUI ?

- Chefs de projets et coordinateurs de programmes travaillant dans des institutions publiques, des ONG ou des organisations internationales
- Responsables de planification et de suivi-évaluation au sein de ministères, d'agences gouvernementales et d'établissements publics
- Directeurs et managers de programmes de développement dans des organisations de coopération bilatérale et multilatérale
- Chargés de projets et responsables de programmes dans les ONG nationales et internationales opérant en Afrique
- Cadres des agences de développement et des institutions de financement du développement (bailleurs, fonds fiduciaires)
- Responsables des unités de gestion de projets (UGP) financés par des bailleurs tels que la Banque mondiale, la BAD ou l'UE
- Professionnels des cabinets de conseil en management et en développement souhaitant structurer leurs livrables
- Responsables administratifs et financiers impliqués dans la gestion de projets à financement externe
- Cadres du secteur privé impliqués dans des projets de responsabilité sociale, de développement territorial ou de partenariat public-privé
- Responsables du suivi, de l'évaluation et de l'apprentissage (MEL) dans les programmes humanitaires et de développement
- Agents des collectivités territoriales, des régions et des communes impliqués dans la planification et la gestion de projets locaux
- Professionnels des institutions financières nationales impliqués dans le financement et le suivi de projets structurants
- Responsables de la coopération et des partenariats au sein d'ambassades, d'agences de coopération et d'organisations régionales africaines

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Diagnostic stratégique et environnement des projets et programmes de développement

- Analyse des contextes institutionnel, politique, économique et social des projets de développement
- Utilisation des outils de diagnostic stratégique : SWOT, PESTEL, arbre à problèmes et arbre à objectifs
- Identification et hiérarchisation des enjeux stratégiques pour la formulation d'une réponse programmatique cohérente

2 / Analyse des parties prenantes et gouvernance participative

- Cartographie des acteurs : identification, catégorisation et évaluation des intérêts, influences et attentes
- Méthodes d'engagement et de consultation des parties prenantes tout au long du cycle de projet
- Mise en place de mécanismes de gouvernance participative et de redevabilité envers les bénéficiaires

3 / Formulation des objectifs et théorie du changement

- Élaboration d'objectifs SMART alignés sur les priorités stratégiques et les besoins des bénéficiaires
- Construction d'une théorie du changement : hypothèses causales, conditions préalables et effets attendus
- Articulation entre vision à long terme, outcomes intermédiaires et outputs opérationnels

4 / Cadre logique et matrice de résultats

- Élaboration du cadre logique : logique d'intervention verticale et horizontale, liens causes-effets

Afrique Formation

- Définition des indicateurs objectivement vérifiables (IOV), sources de vérification et hypothèses critiques
- Intégration du cadre logique dans les outils de gestion axée sur les résultats (GAR/RBM)

5 / Planification opérationnelle et structuration des activités

- Décomposition du projet en livrables et activités à travers la structure de découpage du projet (WBS)
- Élaboration du plan de travail opérationnel : séquençage, jalons et responsabilités (RACI)
- Construction du diagramme de Gantt et identification du chemin critique (méthode CPM/PERT)

6 / Budgétisation, mobilisation des ressources et gestion financière

- Élaboration du budget prévisionnel par activité, par source de financement et par ligne budgétaire
- Techniques de budgétisation basée sur les résultats et conformité aux exigences des bailleurs
- Mécanismes de contrôle budgétaire, de révision des coûts et de justification financière

7 / Gestion des risques et résilience des projets

- Identification, analyse qualitative et quantitative des risques selon la norme ISO 31000
- Élaboration de la matrice des risques : probabilité, impact, niveau résiduel et stratégies de réponse
- Intégration de la gestion des risques dans la planification opérationnelle et les revues périodiques

8 / Systèmes de suivi-évaluation et gestion de la performance

- Conception d'un plan de suivi-évaluation (S&E) : indicateurs, fréquence, responsables et outils de collecte
- Mise en œuvre de revues de performance : revues à mi-parcours, revues annuelles et évaluations finales
- Utilisation des tableaux de bord et du Balanced Scorecard pour le pilotage stratégique et opérationnel

9 / Reporting, communication et gestion de l'information

- Élaboration de rapports d'avancement conformes aux exigences des bailleurs (narratifs et financiers)

Afrique Formation

- Mise en place d'un système d'information de gestion de projet (SIGP) adapté aux contextes africains
- Communication stratégique interne et externe : supports, canaux, fréquence et parties prenantes cibles

10 / Coordination, pilotage multi-acteurs et gestion des contrats

- Mécanismes de coordination entre unités de gestion de projet, ministères, ONG et partenaires techniques
- Gestion des contrats et des prestataires : passation des marchés, suivi contractuel et réception des livrables
- Animation des comités de pilotage et des instances de décision dans les projets et programmes complexes

11 / Capitalisation, apprentissage organisationnel et gestion des connaissances

- Documentation des bonnes pratiques, leçons apprises et facteurs de succès ou d'échec des projets
- Mise en place de dispositifs de capitalisation : fiches de capitalisation, ateliers de retour d'expérience
- Intégration des enseignements dans les cycles de programmation suivants et les stratégies organisationnelles

12 / Études de cas et mise en pratique sur des projets réels africains et marocains

- Analyse de projets financés par la Banque mondiale, la BAD, l'UE, l'AFD et les fonds bilatéraux
- Exercices de simulation : élaboration complète d'un cadre logique, d'un plan de travail et d'un budget
- Présentation et soutenance par groupes d'un projet fictif intégrant l'ensemble des outils de la formation

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

08 au 17 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 14 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
31 Mai au 09 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
26 Juil. au 04 Août 2027	Présentiel - Casablanca
20 au 29 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés