

Excellence Administrative : Institutionnaliser la GAR et Transformer la GRH dans le Secteur Public

Lien : https://afrique-formation.com/formation/excellence-administrative-institutionnaliser-la-gar-et-transformer-la-grh-dans-le-secteur-public

DURÉE
8 jours (56h)

RÉFÉRENCE
APC97

CATÉGORIE
Diplomatie, Institutions et Haute Administration

Afrique Formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre les fondements conceptuels et opérationnels de la Gestion Axée sur les Résultats dans l’administration publique
- Maîtriser les outils de planification stratégique et de pilotage de la performance institutionnelle
- Savoir aligner les politiques publiques, les structures organisationnelles et les ressources humaines
- Concevoir et mettre en œuvre des cadres de performance institutionnelle et individuelle
- Développer des systèmes d’évaluation de la performance orientés résultats
- Intégrer la GAR dans les fonctions clés de la Gestion des Ressources Humaines publiques
- Renforcer la capacité des administrations à planifier et gérer les compétences stratégiques
- Améliorer la motivation, la responsabilisation et la performance des agents publics
- Mettre en place des outils pratiques de suivi et de pilotage RH orientés résultats
- Accompagner efficacement les processus de réforme et de conduite du changement
- Renforcer la gouvernance, le leadership et la culture de performance dans les institutions publiques
- Assurer la pérennité et l’institutionnalisation durable des réformes GAR et GRH

Afrique Formation

POUR QUI ?

- Cadres dirigeants des administrations publiques
- Hauts responsables des ministères et institutions gouvernementales
- Responsables et cadres des ministères des affaires étrangères et missions diplomatiques
- Cadres et fonctionnaires des institutions parlementaires
- Directeurs et responsables des ressources humaines du secteur public
- Responsables de la planification, du suivi et de l’évaluation des politiques publiques
- Inspecteurs, contrôleurs et auditeurs internes de l’administration publique
- Responsables de la réforme administrative et de la modernisation de l’État
- Responsables des systèmes d’information et de la digitalisation administrative

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Fondements de la Gestion Axée sur les Résultats dans l'administration publique

- Principes, objectifs et valeur ajoutée de la GAR dans le secteur public
- Différences entre gestion traditionnelle des moyens et gestion orientée résultats
- Enjeux spécifiques de la GAR dans les institutions diplomatiques, gouvernementales et parlementaires

2 / Cadres stratégiques et alignement institutionnel

- Traduction des politiques publiques en cadres stratégiques de performance
- Alignement entre vision politique, missions institutionnelles et résultats attendus
- Rôle des documents stratégiques dans l'institutionnalisation de la GAR

3 / Chaîne de résultats et logique d'intervention publique

- Construction de la chaîne intrants–activités–produits–effets–impacts
- Identification des hypothèses et risques liés à l'action publique
- Application de la chaîne de résultats aux administrations centrales et missions diplomatiques

4 / Indicateurs de performance et systèmes de mesure des résultats

- Définition et sélection d'indicateurs pertinents et mesurables
- Différenciation entre indicateurs d'activités, de produits et de résultats
- Fiabilisation des données de performance dans le secteur public

Afrique Formation

5 / Cadres de performance institutionnelle

- Mise en place de cadres de performance pour ministères et institutions publiques
- Articulation entre performance organisationnelle et performance sectorielle
- Utilisation des cadres de performance comme outil de pilotage stratégique

6 / Intégration de la GAR dans la Gestion des Ressources Humaines publiques

- Rôle de la GRH dans l'atteinte des résultats institutionnels
- Alignement des fonctions RH avec les objectifs de performance
- Passage d'une GRH administrative à une GRH stratégique orientée résultats

7 / Planification stratégique des ressources humaines

- Analyse des emplois, des effectifs et des compétences clés
- Anticipation des besoins futurs en lien avec les priorités institutionnelles
- Intégration de la planification RH dans les cadres de performance

8 / Évaluation de la performance individuelle et collective

- Conception de systèmes d'évaluation basés sur les résultats
- Lien entre objectifs institutionnels, objectifs de service et objectifs individuels
- Rôle de l'évaluation dans l'amélioration continue de la performance publique

9 / Motivation, gestion des talents et carrières

- Lien entre performance, reconnaissance et motivation des agents publics
- Gestion des carrières basée sur le mérite et les résultats
- Développement et fidélisation des talents dans les administrations stratégiques

10 / Contrats d'objectifs et instruments de responsabilisation

- Élaboration de contrats d'objectifs institutionnels et individuels
- Lettres de mission pour les cadres dirigeants et responsables de services

Afrique Formation

- Suivi et révision des engagements de performance

11 / Outils de pilotage et tableaux de bord RH

- Conception de tableaux de bord RH orientés résultats
- Suivi des indicateurs de performance RH et institutionnelle
- Utilisation des tableaux de bord pour la prise de décision stratégique

12 / Systèmes d’information RH et digitalisation

- Rôle des SIRH dans la gestion axée sur les résultats
- Intégration des données RH et de performance institutionnelle
- Appui de la digitalisation à la transparence et à l’efficacité administrative

13 / Gouvernance, leadership et conduite du changement

- Rôle des décideurs et cadres supérieurs dans l’institutionnalisation de la GAR
- Gestion des résistances et des risques organisationnels
- Communication interne et mobilisation des parties prenantes

14 / Suivi, évaluation et pérennisation des réformes

- Mise en place de mécanismes de suivi et d’évaluation des réformes GAR-GRH
- Capitalisation des enseignements et amélioration continue
- Ancrage durable de la GAR dans les pratiques administratives

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

18 au 27 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
15 au 24 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
10 au 19 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 14 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
30 Août au 08 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés