



Excellence en gestion de projets : piloter, contrôler et clôturer vos programmes selon les meilleures pratiques internationales

Lien :

<https://afrique-formation.com/formation/excellence-en-gestion-de-projets-piloter-controler-et-cloturer-vos-programmes-selon-les-meilleures-pratiques-internationales>

 DURÉE
8 jours (56h)

 RÉFÉRENCE
APC110

 CATÉGORIE
**Management de Projets
et Programmes de
Développement**

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre les principes et méthodes de suivi et contrôle des projets
- ✓ Maîtriser la planification et la structuration efficace des projets
- ✓ Savoir définir et utiliser les KPI et indicateurs de performance
- ✓ Appliquer les techniques de suivi opérationnel et contrôle qualité
- ✓ Identifier et gérer les risques et opportunités tout au long du projet
- ✓ Utiliser efficacement les outils numériques et logiciels de gestion
- ✓ Développer des compétences en communication et pilotage transversal
- ✓ Assurer le suivi financier et la maîtrise budgétaire des projets
- ✓ Conduire des audits internes et garantir la qualité des livrables
- ✓ Gérer les changements et ajustements de manière proactive
- ✓ Réaliser des évaluations intermédiaires et revues de projet
- ✓ Clôturer les projets et capitaliser les bonnes pratiques
- ✓ Exploiter les tableaux de bord avancés et reporting stratégique
- ✓ Intégrer les innovations et tendances internationales dans le suivi de projets

👥 POUR QUI ?

- ✓ Chefs de projets et responsables de programmes
- ✓ Directeurs de projets et coordinateurs opérationnels
- ✓ Managers et superviseurs d'équipes projet
- ✓ Analystes et contrôleurs de performance des projets
- ✓ Consultants en gestion de projets et pilotage stratégique
- ✓ Responsables de planification, budgets et suivi financier
- ✓ Membres d'équipes PMO (Project Management Office)
- ✓ Décideurs et sponsors de projets stratégiques



Programme détaillé

1 / Introduction au suivi et contrôle des projets

- Concepts fondamentaux de la gestion de projets et programmes
- Rôles et responsabilités des acteurs du suivi
- Importance du suivi pour la réussite des projets

2 / Planification et structuration du projet

- Définition des objectifs et livrables
- Établissement du plan de projet et échéancier
- Allocation des ressources et budgets

3 / Mise en place des indicateurs et KPI

- Identification des indicateurs de performance
- Suivi quantitatif et qualitatif des résultats
- Tableaux de bord et reporting opérationnel

4 / Techniques de suivi et contrôle opérationnel

- Méthodes de suivi régulier (réunions, rapports, outils)
- Contrôle des coûts et délais
- Suivi de la qualité et conformité des livrables

5 / Gestion des risques et opportunités

- Identification et analyse des risques
- Élaboration de plans de mitigation
- Suivi et ajustement en continu

6 / Outils numériques de gestion de projets

- Logiciels de planification et suivi (MS Project, Primavera)
- Outils collaboratifs et reporting
- Automatisation des indicateurs et alertes

7 / Communication et pilotage transversal

- Stratégies de communication interne et externe
- Coordination entre équipes et parties prenantes
- Gestion des conflits et résolution de problèmes

8 / Suivi financier et maîtrise budgétaire

- Suivi des coûts et engagements
- Analyse des écarts et justification des dépenses
- Reporting financier et alertes de dérive

9 / Audit interne et contrôle qualité

- Vérification des processus et procédures
- Contrôle qualité des livrables
- Recommandations pour corrections et améliorations

10 / Gestion des changements et ajustements

- Suivi des demandes de changement
- Impact sur planning, coûts et ressources

- Communication des ajustements aux parties prenantes

11 / Évaluation intermédiaire et revues de projet

- Revues régulières des jalons et objectifs
- Analyse de performance et KPI
- Décisions de continuation, ajustement ou arrêt

12 / Clôture et capitalisation des projets

- Évaluation finale des livrables et résultats
- Documentation des bonnes pratiques et leçons apprises
- Transmission des connaissances aux équipes

13 / Tableaux de bord avancés et reporting stratégique

- Visualisation des données et indicateurs clés
- Reporting aux décideurs et sponsors
- Analyse comparative et benchmarking

14 / Perspectives et innovations en suivi de projets

- Méthodes agiles et nouvelles approches de pilotage
- Outils collaboratifs et data analytics
- Tendances internationales et meilleures pratiques

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 27 Juil. au 05 Août 2026

 Présentiel -

 28 Sep. au 07 Oct. 2026

 Présentiel -

 23 Nov. au 02 Déc. 2026

 Présentiel -

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@afrique-formation.com

 **Web** : <https://www.afrique-formation.com>

Document généré le 23/07/2026 — Réf : APC110

Afrique Formation — Tous droits réservés