AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



# Réussir la Mise en Œuvre de la GAR : Outils, Culture et Pilotage de la Performance Publique

*Lien : https://afrique-formation.com/formation/reussir-la-mise-en-oeuvre-de-la-gar-outils-culture-et-pilotage-de-la-performance-publique*

DURÉE
**10 jours (70h)**

RÉFÉRENCE
**APC143**

CATÉGORIE
**Gouvernance par la Performance et Budgets-Programmes**

Afrique Formation

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Maîtriser les concepts fondamentaux de la Gestion Axée sur les Résultats (GAR) et de la chaîne de résultats
- Traduire une vision politique en un plan stratégique et opérationnel cohérent
- Concevoir des cadres logiques et définir des indicateurs de performance SMART
- Élaborer un budget-programme liant directement les allocations financières aux objectifs
- Mettre en place des outils de pilotage (tableaux de bord) pour suivre l'exécution en temps réel
- Organiser le dialogue de gestion et la contractualisation avec les services déconcentrés
- Rédiger des rapports de performance (reddition de comptes) analysant les écarts et impacts
- Conduire le changement culturel nécessaire pour passer d'une administration de procédures à une administration de résultats

## POUR QUI ?

- Secrétaires Généraux et Directeurs de la Planification des ministères
- Responsables de Programme et Responsables de Budget Opérationnel (RPROG/RBOP)
- Directeurs des Ressources Humaines et de la Modernisation de l'État
- Contrôleurs de gestion et responsables du suivi-évaluation
- Hauts fonctionnaires en charge de la décentralisation et des collectivités locales

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



## Programme détaillé

### 1 / Comprendre le changement de paradigme : La GAR

- Analyse des limites de l'administration traditionnelle (bureaucratie, obligation de moyens)
- Les principes clés de la GAR : Responsabilité, Transparence, Performance
- L'alignement stratégique : du mandat politique à l'action administrative

### 2 / La Chaîne de Résultats : Le cœur de la méthode

- Distinction entre Intrants (Ressources), Activités et Extrants (Produits)
- Distinction entre Effets (Changements à court terme) et Impacts (Changements durables)
- Exercice pratique de reconstruction d'une chaîne logique pour une politique publique

### 3 / La Planification Stratégique axée sur les résultats

- Définition de la Vision, de la Mission et des Valeurs de l'organisation
- Analyse de l'environnement (SWOT) et identification des enjeux prioritaires
- Formulation d'objectifs stratégiques clairs et orientés vers le citoyen

### 4 / La Programmation Opérationnelle : Le Cadre Logique

- Déclinaison des objectifs stratégiques en résultats opérationnels
- Identification des hypothèses et des risques externes
- Construction de la matrice de cadre logique (MCL)

Afrique Formation

### 5 / Les Indicateurs de Performance (KPI)

- Critères de qualité d'un indicateur (SMART : Spécifique, Mesurable, Atteignable, Réaliste, Temporel)
- Typologie : indicateurs d'efficacité, d'efficience, de qualité de service
- Collecte des données de base (Baseline) et fixation des cibles

### 6 / Le Budget-Programme : Lier les ressources aux résultats

- Abandon de la nomenclature budgétaire par nature au profit de la destination
- Architecture des programmes : Missions, Programmes, Actions
- Justification des crédits par la performance attendue (PAP)

### 7 / La Mise en œuvre : Le pilotage par les Tableaux de Bord

- Conception de tableaux de bord de gestion pour le suivi infra-annuel
- Sélection des indicateurs clés pour la prise de décision rapide
- Organisation des revues de performance et dialogue de gestion

### 8 / La Contractualisation interne

- Responsabilisation des gestionnaires via les lettres de mission
- Contrats d'Objectifs et de Performance (COP) entre ministères et opérateurs
- Délégation de gestion et fongibilité des moyens

### 9 / Le Suivi et l'Évaluation (S&E)

- Distinction entre le Suivi (continu) et l'Évaluation (périodique)
- Mise en place d'un système d'information de gestion (SIG) fiable
- Utilisation des conclusions de l'évaluation pour l'apprentissage organisationnel

### 10 / La Reddition des Comptes (Reporting)

- Production de rapports annuels de performance (RAP) sincères et transparents

Afrique Formation

- Analyse des écarts entre prévisions et réalisations
- Communication des résultats aux parties prenantes (Parlement, Citoyens, Bailleurs)

### 11 / La Gestion des Ressources Humaines axée sur la performance

- Évaluation des agents basée sur l'atteinte des objectifs individuels
- Développement des compétences nécessaires à la GAR
- Systèmes de reconnaissance et de motivation

### 12 / La Conduite du Changement culturel

- Diagnostic des résistances au changement au sein de l'administration
- Plan de communication interne pour faire adhérer les équipes
- Rôle du leadership transformationnel des hauts fonctionnaires

### 13 / Éthique et Déontologie dans la GAR

- Prévention de la manipulation des indicateurs (gaming)
- Intégrité des données et transparence des processus
- Responsabilité managériale et devoir de rendre compte

### 14 / Synthèse : La Feuille de route de mise en œuvre

- Diagnostic de maturité de l'organisation
- Séquencage des réformes : par où commencer ?
- Facteurs clés de succès et pièges à éviter

Afrique Formation

## Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

## Prochaines dates programmées

| | |
|---|---|
| 08 au 19 Fév. 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 05 au 16 Avr. 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 31 Mai au 11 Juin 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 26 Juil. au 06 Août 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 20 Sep. au 01 Oct. 2027 | Présentiel - Casablanca |

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

## Réservation & Renseignements

**Téléphone :** +212 522 247 210
**Email :** contact@afrique-formation.com
**Web :** https//www.afrique-formation.com


Afrique Formation — Tous droits réservés