

Gestion Financière des Marchés Publics : Maîtriser les Contrats et Accélérer les Décaissements Bailleurs

Lien : https://afrique-formation.com/formation/gestion-financiere-des-marches-publics-maitriser-les-contrats-et-accelerer-les-decaissements-bailleurs

DURÉE
10 jours (70h)

RÉFÉRENCE
MP09

CATÉGORIE
Marchés sur Financements Bailleurs et Internationaux

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Interpréter les clauses financières des contrats pour anticiper les flux de trésorerie
- ✔ Vérifier la validité juridique des cautions bancaires avant tout décaissement d'avance
- ✔ Choisir la méthode de décaissement (Paiement direct, Compte spécial) adaptée à chaque dépense
- ✔ Préparer des Demandes de Retrait de Fonds (DRF) sans erreurs pour éviter les rejets
- ✔ Justifier l'éligibilité des dépenses via des États de Dépenses (SOE) rigoureux
- ✔ Gérer le Compte Désigné et assurer la rotation rapide des fonds du projet
- ✔ Calculer et retenir les montants dus (Avances, Pénalités, Retenue de garantie) sur les factures
- ✔ Préparer efficacement l'audit financier annuel pour minimiser les dépenses inéligibles
- ✔ Clôturer les comptes du marché en respectant les délais de grâce des bailleurs

👥 POUR QUI ?

- ✔ Responsables Administratifs et Financiers (RAF) des projets de développement
- ✔ Comptables et Assistants comptables des Unités de Gestion de Projets (UGP)
- ✔ Spécialistes en Passation des Marchés (SPM) pour le suivi contractuel
- ✔ Coordonnateurs de projets (Ordonnateurs des dépenses)
- ✔ Contrôleurs financiers et Auditeurs internes
- ✔ Agents du Trésor Public impliqués dans la dette et les projets
- ✔ Experts-comptables et Auditeurs externes
- ✔ Fournisseurs et Entreprises titulaires de marchés (Directeurs financiers)

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Analyse des clauses financières des contrats

- Vérification des modalités de paiement : Acomptes, Soldes et délais contractuels
- Clauses de révision de prix : Formules paramétriques et indices de référence
- Obligation d'enregistrement du contrat et impact fiscal (TVA, Droits d'enregistrement)

2 / Gestion administrative des Garanties Financières

- Contrôle de conformité de la caution de restitution d'avance de démarrage
- Suivi de la validité de la garantie de bonne exécution (GBE)
- Procédure de mainlevée des cautions à la réception (Provisoire et Définitive)

3 / Les Avances contractuelles : Calcul et remboursement

- Plafonds réglementaires des avances de démarrage et avances sur approvisionnement
- Mécanisme de récupération (Amortissement) de l'avance sur les décomptes successifs
- Traitement comptable en cas de résiliation anticipée du contrat

4 / Le circuit de la dépense et la certification du Service Fait

- Rôle de l'ordonnateur et du comptable assignataire
- Pièces justificatives obligatoires : PV de réception, Bordereaux de livraison, Factures
- Rejet des paiements pour défaut de service fait ou non-conformité

Afrique Formation

5 / Introduction aux Directives de Décaissement des Bailleurs (BM, BAD)

- Présentation de la Lettre de Décaissement et des plafonds autorisés
- Distinction entre dépenses éligibles et dépenses inéligibles (Taxes, amendes)
- Signature des spécimens autorisés pour valider les demandes de retrait

6 / Méthode 1 : L'Avance au Compte Désigné (Fonds de roulement)

- Ouverture et gestion du Compte Désigné (Compte Spécial) en devise
- Calcul du besoin de trésorerie prévisionnel pour la première avance
- Suivi des mouvements bancaires et rapprochement périodique

7 / Méthode 2 : Le Réapprovisionnement du Compte Désigné

- Préparation des États Récapitulatifs des Dépenses (ERD / SOE)
- Élaboration de la Demande de Retrait de Fonds (DRF) périodique
- Gestion des dépenses rejetées par le bailleur et reconstitution du compte

8 / Méthode 3 : Le Paiement Direct aux fournisseurs

- Seuils minimums requis pour le paiement direct (Direct Payment)
- Constitution du dossier de DRF : Facture originale, Contrat, Garantie bancaire
- Notification du paiement et comptabilisation de l'écriture miroir

9 / Méthode 4 : Le Remboursement de fonds préfinancés

- Conditions de recours au préfinancement par les ressources nationales
- Procédure de demande de remboursement a posteriori par le bailleur
- Risques de perte de change et non-éligibilité des dépenses engagées

10 / L'Engagement Spécial pour les importations

- Mise en place de Lettres de Crédit Irrévocables garanties par le bailleur
- Émission de l'Engagement Spécial en faveur de la banque commerciale

Afrique Formation

- Paiement sur présentation des documents d'expédition (Connaissement)

11 / Gestion des Pénalités et des Retenues

- Calcul et déduction des pénalités de retard sur les décomptes
- Prélèvement de la retenue de garantie (si non remplacée par caution)
- Impact des pénalités sur le montant net décaissé et la TVA

12 / Archivage et Justification des dépenses

- Classement des pièces comptables originales pour audit
- Numérisation et traçabilité dans le système de gestion financière (TOMPRO, etc.)
- Délai de conservation des archives imposé par les accords de financement

13 / L'Audit financier et les dépenses inéligibles

- Préparation des états financiers annuels pour l'audit externe
- Gestion des observations des auditeurs sur les procédures de décaissement
- Remboursement obligatoire des dépenses déclarées inéligibles par l'audit

14 / Clôture financière du contrat et du projet

- Établissement du Décompte Général Définitif (DGD) et solde de tout compte
- Dernières DRF avant la date de clôture du prêt (Closing Date)
- Remboursement du solde non utilisé du Compte Désigné au bailleur

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

04 au 15 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
01 au 12 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
26 Avr. au 07 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
21 Juin au 02 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
16 au 27 Août 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés