

Maîtrise de la Gestion du Domaine Public des Ports de Pêche : Formation Complète pour Professionnels Maritimes

Lien : https://afrique-formation.com/formation/maitrise-de-la-gestion-du-domaine-public-des-ports-de-peche-formation-complete-pour-professionnels-maritimes

DURÉE
8 jours (56h)

RÉFÉRENCE
POR151

CATÉGORIE
Cycle Management Portuaire et Organisation Portuaire

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Maîtriser le cadre juridique et réglementaire du domaine public portuaire
- ✔ Connaître les conventions internationales et directives locales
- ✔ Gérer efficacement les infrastructures portuaires et espaces de pêche
- ✔ Superviser l’enregistrement et le contrôle des navires et équipages
- ✔ Contrôler et inspecter les installations et cargaisons
- ✔ Assurer la sécurité et la sûreté des ports de pêche
- ✔ Appliquer les normes environnementales et prévenir la pollution
- ✔ Gérer les activités économiques et services portuaires
- ✔ Élaborer et suivre le budget portuaire
- ✔ Planifier et développer stratégiquement les ports de pêche
- ✔ Communiquer et coordonner avec toutes les parties prenantes
- ✔ Former et sensibiliser le personnel portuaire
- ✔ Mettre en place une veille réglementaire continue
- ✔ Intégrer les retours d’expérience pour améliorer les pratiques

👥 POUR QUI ?

- ✔ Gestionnaires et responsables de ports de pêche
- ✔ Agents portuaires et personnels administratifs
- ✔ Inspecteurs et auditeurs réglementaires
- ✔ Pêcheurs et armateurs opérant dans les ports
- ✔ Autorités maritimes et organismes de contrôle
- ✔ Prestataires de services portuaires et logistiques

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Introduction à la gestion du domaine public portuaire

- Définition et enjeux du domaine public des ports de pêche
- Présentation des responsabilités des gestionnaires et autorités
- Sensibilisation à la réglementation nationale et internationale

2 / Cadre juridique et réglementaire

- Étude des lois et décrets relatifs au domaine public portuaire
- Analyse des conventions internationales applicables aux ports de pêche
- Application des directives et normes locales dans la gestion quotidienne

3 / Organisation administrative et gestion des infrastructures

- Structure des ports de pêche et répartition des responsabilités
- Gestion des quais, hangars, zones de débarquement et aménagements
- Planification et maintenance des infrastructures portuaires

4 / Gestion des navires et embarcations

- Enregistrement et autorisations des navires de pêche
- Suivi des certificats et licences des équipages
- Contrôle et vérification des équipements de sécurité

Afrique Formation

5 / Gestion des espaces de pêche et quotas

- Attribution des zones d’amarrage et stationnement des navires
- Gestion des quotas et allocations de pêche
- Suivi des activités et respect des réglementations sur les captures

6 / Contrôle et inspection portuaire

- Inspection des navires et des cargaisons
- Contrôle des installations et conformité réglementaire
- Rédaction et archivage des rapports d’inspection

7 / Sécurité et sûreté des installations

- Mise en œuvre des procédures de sécurité portuaire
- Gestion des accès, surveillance et prévention des risques
- Coordination avec les services de sûreté et autorités compétentes

8 / Gestion environnementale

- Suivi des normes environnementales et prévention de la pollution
- Gestion des déchets et traitement des eaux usées portuaires
- Sensibilisation des pêcheurs et opérateurs à l’environnement

9 / Gestion des activités économiques et services portuaires

- Planification et contrôle des activités commerciales
- Gestion des services annexes (approvisionnement, carburant, maintenance)
- Évaluation des performances économiques du port

10 / Gestion financière et budgétaire

- Élaboration et suivi du budget portuaire
- Gestion des recettes et taxes liées au domaine public

Afrique Formation

- Contrôle des dépenses et optimisation des ressources

11 / Planification stratégique et développement portuaire

- Définition des objectifs à moyen et long terme
- Études de faisabilité et projets d’aménagement
- Suivi et évaluation des projets portuaires

12 / Communication et relations avec les parties prenantes

- Coordination avec les autorités maritimes et locales
- Relations avec les pêcheurs, armateurs et prestataires
- Gestion des conflits et médiation portuaire

13 / Formation et sensibilisation du personnel

- Programmes de formation continue pour agents portuaires
- Sensibilisation aux réglementations et bonnes pratiques
- Développement d’une culture de sécurité et conformité

14 / Veille réglementaire et amélioration continue

- Suivi des évolutions législatives et directives internationales
- Mise à jour des procédures et adaptation aux nouvelles normes
- Intégration des retours d’expérience et amélioration des pratiques

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

04 au 13 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
01 au 10 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
26 Avr. au 05 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
21 au 30 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
16 au 25 Août 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés