

Audit et Contrôle des Engagements de l’État : Maîtrisez la Gouvernance Publique

Lien : https://afrique-formation.com/formation/audit-et-controle-des-engagements-de-letat-maitrisez-la-gouvernance-publique

DURÉE
8 jours (56h)

RÉFÉRENCE
FP106

CATÉGORIE
Audit et Contrôle des Finances Publiques

Afrique Formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Maîtriser les principes et pratiques de l’audit public appliqués aux engagements de l’État
- Développer les compétences en planification, conduite et reporting des audits
- Savoir identifier et évaluer les risques liés aux engagements financiers et contractuels
- Comprendre et appliquer les normes internationales et recommandations des institutions financières
- Être capable de mesurer l’efficacité et la performance des politiques publiques
- Acquérir les techniques de collecte, analyse et vérification des données d’audit
- Renforcer l’intégrité, l’éthique et l’objectivité dans les missions de contrôle
- Développer la capacité à suivre et évaluer la mise en œuvre des recommandations
- Savoir utiliser les outils numériques et logiciels spécialisés dans l’audit public
- Appliquer des stratégies pour prévenir les litiges et gérer les contentieux liés aux engagements
- Identifier les bonnes pratiques internationales et leur adaptation au contexte local
- Élaborer des recommandations stratégiques pour améliorer la gouvernance publique
- Développer les capacités institutionnelles et la culture de transparence au sein de l’État
- Acquérir des compétences pratiques pour renforcer la responsabilité et la performance des administrations

POUR QUI ?

- Agents et responsables des services d’audit interne et externe
- Inspecteurs et contrôleurs financiers de l’État
- Responsables et gestionnaires de programmes et projets publics
- Membres des autorités de supervision et de régulation
- Experts en gouvernance publique et conseil stratégique
- Acteurs institutionnels impliqués dans la gestion des finances publiques
- Organisations de la société civile intéressées par la transparence et la reddition de comptes
- Partenaires techniques et financiers accompagnant les programmes gouvernementaux

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Introduction à l'audit public et au contrôle des engagements de l'État

- Comprendre le rôle de l'audit dans la gouvernance publique
- Identifier les types d'engagements de l'État et leur importance
- Présenter le cadre légal et réglementaire de l'audit des engagements publics

2 / Cadres législatifs et normatifs

- Analyser les lois, décrets et règlements applicables aux engagements publics
- Étudier les normes internationales de gouvernance et de contrôle financier
- Comprendre les recommandations des institutions internationales comme la Banque mondiale et l'OCDE

3 / Méthodologies d'audit et de contrôle

- Appliquer les techniques d'audit financier et opérationnel
- Utiliser les outils d'évaluation des risques et de performance
- Intégrer les meilleures pratiques de contrôle issues des standards internationaux

4 / Gestion des risques et planification de l'audit

- Identifier les risques liés aux engagements financiers et contractuels
- Définir le périmètre et les objectifs d'un audit
- Élaborer un plan d'audit structuré et priorisé

Afrique Formation

5 / Collecte et traitement de l’information

- Techniques de collecte de données fiables et vérifiables
- Analyse documentaire et utilisation des bases de données publiques
- Vérification de la conformité et de l’exhaustivité des informations

6 / Évaluation de la conformité des engagements

- Comparer les engagements de l’État avec les obligations légales et contractuelles
- Détecter les écarts et les irrégularités
- Évaluer l’impact des manquements sur les finances publiques

7 / Audit de performance et efficacité

- Mesurer l’efficacité des politiques et programmes publics
- Analyser l’utilisation des ressources et la valeur générée
- Identifier les zones d’amélioration et les bonnes pratiques

8 / Communication et reporting de l’audit

- Rédiger des rapports clairs et objectifs pour les décideurs
- Présenter les résultats aux parties prenantes internes et externes
- Assurer la transparence et la traçabilité des conclusions

9 / Suivi des recommandations

- Mettre en place un système de suivi des mesures correctives
- Évaluer la mise en œuvre des recommandations
- Proposer des ajustements pour renforcer le contrôle futur

10 / Éthique et responsabilité dans l’audit public

- Respecter les principes d’indépendance et d’objectivité
- Gérer les conflits d’intérêts

Afrique Formation

- Promouvoir la responsabilité et l’intégrité des acteurs publics

11 / Technologies et outils numériques pour l’audit

- Utiliser les logiciels d’audit et de gestion des données
- Intégrer l’analyse statistique et les tableaux de bord
- Appliquer la digitalisation pour améliorer l’efficacité du contrôle

12 / Gestion des litiges et contentieux

- Identifier les risques juridiques liés aux engagements non respectés
- Préparer les dossiers en vue de procédures administratives ou judiciaires
- Collaborer avec les services juridiques et de contrôle interne

13 / Études de cas et bonnes pratiques internationales

- Analyser des exemples d’audits réussis au niveau national et international
- Identifier les enseignements applicables au contexte local
- Discuter des recommandations pour renforcer la gouvernance

14 / Stratégies de renforcement institutionnel

- Développer les capacités des équipes d’audit et de contrôle
- Mettre en place des procédures et politiques durables
- Promouvoir la culture de la transparence et de la responsabilité au sein de l’État

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

15 au 24 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
12 au 21 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
07 au 16 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
02 au 11 Août 2027	Présentiel - Casablanca
27 Sep. au 06 Oct. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés