



Maîtriser la Planification Sectorielle et le CDMT : De la Budgétisation à la Performance

Lien :

<https://afrique-formation.com/formation/maitriser-la-planification-sectorielle-et-le-cdm-t-de-la-budgetisation-a-la-performance>

 DURÉE
8 jours (56h)

 RÉFÉRENCE
FP128

 CATÉGORIE
**Planification
Stratégique**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre les principes de la planification sectorielle et du CDMT
- ✓ Savoir élaborer un budget par programmes aligné sur les priorités nationales
- ✓ Maîtriser les techniques d'allocation, de suivi et d'évaluation des ressources publiques
- ✓ Être capable de produire des rapports et indicateurs de performance clairs
- ✓ Identifier et gérer les risques financiers et opérationnels sectoriels
- ✓ Appliquer les meilleures pratiques reconnues par le FMI et la Banque mondiale
- ✓ Améliorer l'efficacité et l'efficacéité de la gestion des finances publiques

POUR QUI ?

- ✓ Décideurs publics et hauts fonctionnaires impliqués dans la budgétisation
- ✓ Agents et responsables de services financiers sectoriels
- ✓ Experts en planification et contrôle de gestion publique
- ✓ Auditeurs internes et contrôleurs de performance
- ✓ Consultants et professionnels travaillant sur des projets sectoriels financés par des bailleurs internationaux

Afrique Formation



Programme détaillé

1 / Introduction à la planification sectorielle

- Définition et objectifs de la planification sectorielle
- Importance pour l'allocation optimale des ressources publiques
- Exemples de secteurs et programmes prioritaires

2 / Cadre légal et institutionnel

- Principes et textes régissant la budgétisation par programmes
- Rôle des institutions publiques dans la planification
- Normes internationales recommandées par le FMI et la Banque mondiale

3 / Analyse macroéconomique sectorielle

- Évaluation des indicateurs macroéconomiques pertinents
- Identification des facteurs influençant les performances sectorielles
- Utilisation des modèles de prévision sectorielle

4 / Élaboration du CDMT sectoriel

- Définition et objectifs d'un Cadre de Dépense à Moyen Terme
- Méthodologie pour l'affectation des ressources sur 3 à 5 ans
- Alignement avec les priorités nationales et sectorielles

5 / Budgétisation par programmes

- Identification des programmes et sous-programmes
- Définition des objectifs, résultats et indicateurs
- Méthodes d'estimation des coûts et ressources nécessaires

6 / Analyse de performance et efficience

- Suivi des résultats par rapport aux objectifs
- Méthodes d'évaluation de l'efficience des dépenses
- Outils de benchmarking sectoriel

7 / Allocation et priorisation des ressources

- Critères de priorisation des projets et programmes
- Techniques d'allocation optimisée
- Utilisation des recommandations internationales

8 / Préparation et présentation du budget sectoriel

- Structuration du document budgétaire
- Techniques de présentation claire pour les décideurs
- Intégration des objectifs et indicateurs dans le budget

9 / Suivi et contrôle de l'exécution budgétaire

- Méthodes de suivi des engagements et dépenses
- Rapports périodiques et indicateurs de performance
- Coordination avec les organes de contrôle interne

10 / Évaluation intégrée de la performance

- Méthodes d'évaluation qualitative et quantitative
- Analyse des écarts et recommandations correctives

- Exemples de pratiques adoptées par la Banque mondiale

11 / Gestion des risques et ajustements

- Identification des risques financiers et opérationnels
- Techniques de mitigation et plan d'action
- Ajustements en cours d'exécution budgétaire

12 / Audit sectoriel et conformité

- Principes de l'audit financier et de performance
- Normes et référentiels internationaux
- Études de cas pratiques

13 / Reporting et communication des résultats

- Rédaction des rapports de performance sectorielle
- Présentation aux décideurs et parties prenantes
- Utilisation d'outils visuels et tableaux de bord

14 / Amélioration continue et bonnes pratiques

- Capitalisation des expériences et leçons apprises
- Mise à jour périodique des méthodes et outils
- Intégration des recommandations internationales

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 24 Août au 02 Sep. 2026

 Présentiel -

 19 au 28 Oct. 2026

 Présentiel -

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@afrique-formation.com

 **Web** : <https://www.afrique-formation.com>