



Réforme et Maîtrise des Finances Publiques : Du Chronogramme à la Performance

Lien :

<https://afrique-formation.com/formation/reforme-et-maitrise-des-finances-publiques-du-chronogramme-a-la-performance>

 DURÉE
8 jours (56h)

 RÉFÉRENCE
FP140

 CATÉGORIE
**Gestion Budgétaire,
Contrôle Budgétaire et
Reforme Budgétaire**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre les principes et enjeux de la réforme de la gestion des finances publiques
- ✓ Savoir élaborer et suivre un chronogramme de mise en œuvre efficace
- ✓ Maîtriser les techniques de planification budgétaire par programmes et indicateurs de performance
- ✓ Optimiser la gestion de la trésorerie, des recettes et des dépenses publiques
- ✓ Développer des compétences en contrôle interne, audit et sécurisation des finances
- ✓ Appliquer les bonnes pratiques internationales du FMI, de la Banque mondiale et de l'OCDE
- ✓ Renforcer la transparence, la reddition de comptes et la communication financière
- ✓ Intégrer les technologies de l'information pour améliorer le suivi et la performance

POUR QUI ?

- ✓ Décideurs publics responsables de la mise en œuvre des réformes financières
- ✓ Directeurs et cadres des ministères des finances et du budget
- ✓ Agents des services de contrôle, d'audit et de suivi budgétaire
- ✓ Consultants et experts en gouvernance et gestion financière publique
- ✓ Responsables de programmes de développement et de suivi de la performance
- ✓ Formateurs et chargés de renforcement des capacités dans le domaine financier

Afrique Formation



Programme détaillé

1 / Introduction à la réforme de la gestion des finances publiques

- Comprendre les enjeux et objectifs de la réforme selon les standards internationaux
- Identifier les principaux acteurs et parties prenantes de la réforme
- Explorer les expériences et bonnes pratiques du FMI et de la Banque mondiale

2 / Cadre juridique et réglementaire

- Analyser les textes législatifs régissant la gestion budgétaire et financière
- Comprendre les obligations de transparence et de reddition de comptes
- Comparer les normes nationales aux standards internationaux (OCDE, FMI)

3 / Planification stratégique et chronogramme de réforme

- Élaborer un plan d'action détaillé pour la mise en œuvre de la réforme
- Définir les étapes prioritaires et les jalons clés
- Utiliser des outils de suivi et de pilotage du chronogramme

4 / Analyse et diagnostic de la situation financière

- Réaliser un audit initial des finances publiques
- Identifier les forces et faiblesses des systèmes existants
- Préparer des recommandations pour améliorer l'efficacité et la régularité

5 / Budget par programmes et performance

- Comprendre le concept et l'intérêt du budget par programmes
- Définir des indicateurs de performance pour chaque programme
- Aligner le budget sur les objectifs stratégiques nationaux

6 / Gestion de la trésorerie et liquidités

- Optimiser la planification et le suivi des flux financiers
- Identifier les risques de trésorerie et y remédier
- Mettre en place des mécanismes de prévision et d'alerte

7 / Modernisation du système comptable

- Mettre en œuvre des standards comptables nationaux et internationaux
- Déployer des outils de comptabilité informatisée pour plus de transparence
- Harmoniser les pratiques comptables avec les recommandations du FMI

8 / Contrôle interne et audit interne

- Définir des processus de contrôle interne adaptés aux structures publiques
- Détecter les irrégularités et prévenir les fraudes
- Évaluer la conformité et l'efficacité des procédures financières

9 / Suivi et évaluation des performances financières

- Mettre en place un système de reporting clair et régulier
- Suivre les indicateurs clés de performance budgétaire
- Analyser les écarts et ajuster les actions de gestion

10 / Gestion des ressources humaines et capacités institutionnelles

- Identifier les compétences nécessaires pour la réforme
- Mettre en place des plans de formation et de renforcement des capacités

- Optimiser l'organisation et les responsabilités des équipes financières

11 / Sécurisation des recettes publiques

- Comprendre les mécanismes de collecte et de recouvrement des recettes
- Identifier les risques de fraude et d'évasion fiscale
- Déployer des pratiques de contrôle et de sécurisation inspirées de la Banque mondiale

12 / Communication et transparence budgétaire

- Élaborer des rapports clairs et accessibles aux parties prenantes
- Mettre en place des stratégies de communication publique
- Favoriser la participation citoyenne et la reddition de comptes

13 / Intégration des technologies de l'information

- Déployer des systèmes financiers informatisés fiables et sécurisés
- Faciliter le suivi des dépenses et des recettes en temps réel
- Exploiter les outils numériques pour améliorer la transparence

14 / Pérennisation et suivi de la réforme

- Identifier les facteurs clés de succès et risques de dérive
- Mettre en place un mécanisme de suivi à long terme
- Capitaliser les expériences et préparer les ajustements futurs

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 24 Août au 02 Sep. 2026

 Présentiel -

 19 au 28 Oct. 2026

 Présentiel -

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@afrique-formation.com

 **Web** : <https://www.afrique-formation.com>